



OFICINA DE EMPLEO Y EMPRENDEDURISMO

REQUISITOS:

- El servicio es solamente para personas residentes de Vázquez de Coronado.
- Horarios de atención: LUNES, MARTES; MIERCOLES de 7 a 8:30 am.
- 1 fotografía tamaño pasaporte.
- Fotocopia y originales de títulos y certificaciones de estudio.
- Al menos 2 cartas de recomendación laborales.
- Fotocopia de cedula de identidad.
- Hoja de delincuencia al día.
- El trámite es personal.
- Favor llenarla de una forma clara y legible.
- El presente documento tiene una validez de 3 meses desde el momento de entrega.

FECHA DE ACTIVACIÓN:

DATOS PERSONALES

NOMBRE _____

PRIMER APELLIDO _____

SEGUNDO APELLIDO _____

SEXO: F M EDAD: FECHA DE NACIMIENTO: _____ ESTADO CIVIL: _____

¿Es usted jefe de familia? NO ¿Cuántas personas dependen de usted? _____

N CEDULA: _____ NACIONALIDAD: _____

DIRECCIÓN: _____
PROVINCIA CANTÓN DISTRITO

DIRECCIÓN EXACTA

N de Teléfono: _____

E-Mail: _____

ESTUDIOS REALIZADOS

Primaria
Secundaria
Técnica
Universitaria

Otros estudios o cursos: _____

Si usted es técnico o profesional, está incorporado al colegio o asociación respectiva SI NO

¿Está interesado en capacitarse? Si No ¿Especifique? _____

De acuerdo a su experiencia y conocimiento, escriba al menos 3 ocupaciones en las cuales está buscando empleo: _____

Aspiración salarial _____

Indique el tipo de maquinaria que sabe manejar: _____

¿Qué tipo de horario aceptaría? Diurno Nocturno Rotativo Tiempo parcial

¿Está dispuesto a trasladarse? Si No ¿Aceptaría trabajos temporales? Si No

¿Tiene licencia de conducir? Si No Tipo A: B: C: E: Vence: _____

¿Posee vehículo? Si No ¿Qué tipo? _____ Condición: _____

Otro idioma: _____ Habla Escribe Traduce

¿Tiene usted algún problema de salud importante? Si No ¿De qué tipo? _____

EXPERIENCIA LABORAL

¿Cuál fue la última empresa que laboró? _____
Nombre de jefe (a) inmediato: _____ Tel: _____
Puesto que desempeñó: _____ Tiempo laborado: _____
Describe las funciones que realizaba: _____
Salario: _____ Motivo de salida _____

OCUPACIÓN ANTERIOR

¿En qué empresa laboraba? _____
Nombre de jefe inmediato: _____ Tel: _____
Puesto que desempeñó: _____ Tiempo laborado: _____
Describe las funciones que realizaba: _____ Salario: _____
Motivo de salida: Renuncia Despido Otro motivo: _____

OCUPACIÓN TRASANTERIOR

¿En qué empresa laboraba? _____
Nombre de jefe inmediato: _____ Tel: _____
Puesto que desempeñó: _____ Tiempo laborado: _____
Describe las funciones que realizaba: _____
Salario: _____
Motivo de salida: Renuncia Despido Otro motivo: _____

“Declaro que la información consignada en este documento es verdadera y me doy por enterado (a) que cualquier dato falso anula mi oferta de trabajo; además autorizo el uso de estos para referirlos por correo electrónico o fax a las empresas demandantes de puestos.”

Firma del Oferente

Revisado por

Uso de oficina

DEMANDA	FECHA	EMPRESA	RESULTADOS

OBSERVACIONES: